



# PDPC

Plan Digital de Centro

## ***Centro María Inmaculada*** ***2023-24***



**Comunidad  
de Madrid**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

CENTRO		
Nombre	ES Maria Inmaculada	
Código	28019300	
Web	<a href="https://mariainmaculada-riosrosas.es/">https://mariainmaculada-riosrosas.es/</a>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	M <sup>a</sup> de la Nieves Ruiz García Olga Fernandez Franco M <sup>a</sup> José Córdoba Carmona Jorge Primo Niembro M <sup>a</sup> Concepción La Haba	<a href="mailto:titular@mariainmaculada-riosrosas.es">titular@mariainmaculada-riosrosas.es</a> <a href="mailto:dir.pedagogica@mariainmaculada-riosrosas.es">dir.pedagogica@mariainmaculada-riosrosas.es</a> <a href="mailto:mjose.cor@mariainmaculada-riosrosas.es">mjose.cor@mariainmaculada-riosrosas.es</a> <a href="mailto:jorge.pri@mariainmaculada-riosrosas.es">jorge.pri@mariainmaculada-riosrosas.es</a> <a href="mailto:conchi.la@mariainmaculada-riosrosas.es">conchi.la@mariainmaculada-riosrosas.es</a>
Coordinador TIC	Ainhoa Llorente Arebola	<a href="mailto:ainhoa.llo@mariainmaculada-riosrosas.es">ainhoa.llo@mariainmaculada-riosrosas.es</a>
Responsable #CompDigEdu	Ainhoa Llorente Arebola	<a href="mailto:ainhoa.llo@mariainmaculada-riosrosas.es">ainhoa.llo@mariainmaculada-riosrosas.es</a>

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Punto de Partida
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

#### Desde la visión de nuestro carácter propio

Nuestro Centro tiene una concepción arquitectónica de espacios abiertos donde los alumnos puedan crecer integralmente y sentirse felices en su proceso de aprendizaje. Una escuela en la que la tecnología acompañe de forma natural y personal a cada uno, que impulse trabajos de investigación desde redes humanas reales o virtuales.

#### Implicación, cohesión de equipo y sentido de pertenencia

Queremos ser un Centro en el que la implicación activa, la cohesión de equipo y el sentido de pertenencia de toda la comunidad educativa, sean los motores que impulsen el cambio hacia una vivencia comunitaria socializadora y transformadora, en sintonía con las necesidades de cada momento, dando testimonio desde nuestra propia implicación.

#### Familias

Es necesario mejorar los canales de comunicación con las familias para potenciar la participación en el proceso educativo de sus hijos

#### Línea Pedagógica

Entre otras, las acciones necesarias están orientadas a formar a los profesores en Metodología Social Media, como recurso didáctico y llevar a cabo experiencias prácticas en el Aula; la creación de proyectos interdisciplinares, que fomenten la investigación de forma cooperativa, potenciando la utilización de las TIC's;

#### Línea espiritual: facilitar el encuentro con Dios

Integrar la competencia espiritual dentro del currículo de forma interdisciplinar, desde nuestro estilo pedagógico, adaptándonos a la realidad y comprometiéndonos con el cambio, a través de formación innovadora con vídeos, redes sociales...diseñando canales de investigación y comunicación que nos acerquen a la realidad de los jóvenes

#### Línea liderazgo

Formar equipos que respondan a la creación de un clima de bienestar y a llevar adelante el proceso innovador. Gestionar los canales de información y comunicación de manera eficaz, mediante nuevas herramientas online



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

"En el presente Plan Digital de Centro se incluyen también las actuaciones relativas al curso 22-23 para que queden reflejadas todas las actuaciones previstas desde el principio del programa CompDigEdu".

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

El plan de Acción de Educación Digital (2021 -2027) es una iniciativa política renovada de la Unión Europea (UE) para apoyar una adaptación sostenible y eficaz de los sistemas de educación y formación a la era digital. Además, la pandemia de COVID-19 ha acelerado la introducción de la competencia digital en las escuelas.

En relación con este escenario, el 10 de septiembre de 2021 se publica en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu, en el marco del componente 19 "Plan Nacional de Capacidades Digitales" del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia. Este programa tiene como objetivo avanzar y mejorar en las competencias digitales en el ámbito educativo, tanto en lo relativo a los medios tecnológicos disponibles en los centros educativos, como en la integración efectiva y eficaz de las tecnologías en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Dentro del contexto educativo, la competencia digital tiene una doble vertiente. Por un lado, forma parte de la alfabetización básica en las etapas obligatorias. Por otro lado, los docentes y el alumnado han de emplear las herramientas digitales como medio para desarrollar los procesos educativos. Se hace necesario, entonces, recurrir al Marco de Referencia de Competencia Digital Docente, publicado en el BOE el 16 de mayo de 2022, que recoge las áreas y conocimientos que los docentes deben adquirir para dar respuesta a las nuevas necesidades de formación del alumnado.

La Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, por la que se modifica la LOE de 2006, define el Plan Digital de Centro como un instrumento de planificación que debe estar integrado en el Proyecto Educativo de Centro,

Instrucciones del Inicio de curso 22-23 referente a la digitalización de centros educativos:



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

### 13.3. Características y funciones del responsable #CompDigEdu

Dentro de las políticas palanca del Plan de Recuperación, concretamente en la palanca VII, referida a la educación y conocimiento, formación continua y desarrollo de capacidades, se incluye “Plan Nacional de Competencias Digitales (digital Skills)”, en cuyo marco, el Ministerio de Educación y Formación Profesional (MEFP) desarrolla el programa de cooperación territorial para la Mejora de la Competencia Digital Educativa (#CompDigEdu).

En el ámbito de este Programas surge la necesidad de la creación de la figura del responsable #CompDigEdu como agente motor para el proceso de transformación metodológica y digital en los centros educativos.

Por ello, se designará un responsable #CompDigEdu en cada uno de centros docentes públicos no universitarios, cuyas funciones se enumeran a continuación:

1. Formar parte del Equipo #CompDigEdu, junto con el coordinador TIC de centro y representantes del Equipo Directivo, participando de la toma de decisiones que compete a este equipo dentro del Programa #CompDigEdu.

2. Colaborar en la realización del diagnóstico del centro educativo en todos aquellos aspectos relacionados con el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente, con las herramientas puestas a disposición por las Administraciones.

3. Apoyar e impulsar la implantación del Plan Digital de Centro como miembro del Equipo #CompDigEdu para lo que contará con el asesoramiento y orientación del Asesor Técnico Docente #CompDigEdu asignado al centro.

4. Evaluar y adaptar, como miembro del Equipo #CompDigEdu, los diferentes elementos del Plan Digital de Centro.

5. Asesorar al profesorado sobre el desarrollo de la competencia digital en su práctica docente conforme a las directrices del Plan Digital de Centro.

6. Recoger las necesidades formativas del profesorado del centro y comunicarlas al Asesor Técnico Docente de referencia para diseñar y desarrollar itinerarios formativos de centro que posibiliten la certificación, acreditación y reconocimiento de la competencia digital docente.

7. Liderar acciones encaminadas a fomentar el desarrollo de metodologías activas que integren la competencia digital.

8. Coordinar y dinamizar la integración curricular de las TIC en el centro, en colaboración con el coordinador TIC, y en aquellas labores que establezca el Equipo Directivo.

9. Participar en la formación sobre competencia digital docente dirigida a los responsables #CompDigEdu de los centros educativos desde la Administración Educativa correspondiente.

10. Participar en coordinación con el Asesor Técnico Docente #CompDigEdu de referencia en el seguimiento y control de las actividades



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

formativas que se desarrollen en el ámbito de la mejora de la Competencia Digital.

11. Promover el conocimiento, uso y difusión de los recursos digitales y de innovación que se facilitan desde la Vicepresidencia, Consejería de Educación y Universidades y aquellos con los que existen acuerdos de colaboración en coordinación con el TIC.

Es recomendable que la persona designada participe en las actividades formativas de

responsables #CompDigEdu que organiza la Subdirección General de Programas de Innovación y Formación del Profesorado

En el Centro María Inmaculada, hemos desarrollado un PDC que se incluye en la Programación General Anual (PGA) del curso 23-24. Una vez realizado el análisis de las necesidades del centro relacionadas con la digitalización del mismo, las líneas de actuación de nuestro plan se centrarán entre otros aspectos en sistematizar y digitalizar los procesos de gestión con toda la comunidad educativa. También queremos impulsar un cambio metodológico a través de la inclusión en todas las etapas educativas de proyectos interdisciplinarios, utilizando herramientas digitales de trabajo colaborativo. Dentro del PDC, recogemos en el apartado de Desarrollo Profesional Docente la formación necesaria para llevar a cabo estos objetivos.

Queremos llevar a cabo un cambio digital en nuestro Centro de forma paulatina, teniendo en cuenta la realidad de donde partimos, con un Claustro muy heterogéneo en cuanto a conocimiento digital y TICs aunque muy interesado en trabajar en ésta dirección; un alumnado con un nivel social medio-bajo que no siempre tiene acceso en casa a ordenadores ni wifi, para poder realizar tareas en este sentido, por lo que intentaremos potenciar el acceso en el aula a las TICs y la digitalización.

La comunicación con las familias, que a través de la página web ha mejorado a nivel digital, es otro de los puntos débiles en los que centrarnos, partiendo de una escasa formación y disponibilidad digital en la mayoría de los casos.



## 2. PUNTO DE PARTIDA

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

En cuanto al liderazgo, podemos afirmar como puntos fuertes del centro que el responsable CompDigEdu está seleccionado y la comisión CompDigEdu está constituida desde junio de 2022.

Además, en el centro el Equipo Directivo fomenta el cambio metodológico y el Claustro está interesado en trabajar en esa dirección.

Y, finalmente, creyendo que es el aspecto más destacable en cuanto a este ámbito, existe un liderazgo compartido y hay figuras que promueven la implicación en distintos proyectos como, por ejemplo, en proyectos vinculados con el cambio de paradigma de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC).

#### Colaboración e interconexiones

En cuanto al ámbito de colaboración e interconexiones, un punto a destacar del centro es que participan en programas y colaboran con otras instituciones asiduamente.

#### Infraestructuras y equipos

En cuanto a las infraestructuras y equipos, encontramos puntos fuertes y puntos a mejorar.

En relación con los puntos fuertes, se observa que cuando hay problemas con los equipos del centro, tienen un protocolo para resolverlos de forma rápida y eficaz.

En cambio, todo el claustro coincide en que la dotación digital del centro podría aumentarse y mejorarse con equipos más modernos.

#### Desarrollo profesional



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

En cuanto al desarrollo profesional, en general, se puede afirmar que los profesores están interesados en recibir formación sobre temas de digitalización y de metodologías activas. Además, el centro, desde el Equipo Directivo, propone distintos programas formativos a los docentes.

Pero es cierto, que en algunas ocasiones el interés del claustro por la implementación del programa CompDigEdu y la acreditación de la competencia digital docente es limitado, ya que no le ven una aplicación realmente útil.

### **Pedagogía: apoyos y recursos**

En este ámbito, se han detectado varios puntos a mejorar.

Por un lado, el profesorado desconoce o no tiene acceso a las herramientas digitales para su práctica docente (aula virtual, herramientas corporativas, recursos online, etc) o no las utiliza habitualmente. Y, por otro lado, el equipo docente echa en falta recibir formación sobre herramientas digitales, lo cual les beneficiaría en su práctica docente. Reciben formación puntual.

### **Pedagogía: implementación en el aula**

En cuanto a la implementación de las TIC en el aula, se observa que el claustro utiliza habitualmente herramientas digitales con los alumnos en el aula, aunque es cierto que dependiendo de la materia y/o el docente se usan en mayor o menor medida. También, al igual que antes, dependiendo de la materia y/o el docente se realizan trabajos o actividades utilizando metodologías activas en distintas asignaturas, las cuales favorecen el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por otro lado, se han detectado algunos aspectos a mejorar.

En primer lugar, se ha detectado que los profesores no pueden utilizar aulas de informática con sus alumnos siempre que quieren, debido a la poca disponibilidad de las aulas por el uso que hacen de ellas los ciclos formativos y asignaturas de Tecnología de ESO y BACH.

Finalmente, se observa que convendría promover el uso de las aulas de informática por parte de los profesores.

### **Evaluación**

En cuanto a la evaluación, podemos ver que los docentes conocen y utilizan distintas herramientas digitales para evaluar a los alumnos (e-valum, aula virtual, etc.) y que además se llevan aplicando durante varios cursos escolares.

Se debe de reseñar como propuesta de mejora que los profesores evalúen su propia práctica docente y fomenten la autoevaluación de los alumnos, hagan evaluación entre pares, etc, de manera habitual.





NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

### Competencias del alumnado

En cuanto a las competencias digitales del alumnado observamos varias carencias.

En primer lugar, se observa que la privacidad y la seguridad se podrían cuidar más, de forma que los alumnos aprendan la importancia de estos aspectos.

Por otro lado, el acceso a dispositivos digitales o a aulas de informática por parte de los alumnos durante la jornada escolar es limitado

Finalmente, se observa que el trabajo con herramientas digitales, ya sea individual o colaborativo, se podría hacer más sistemático en las distintas asignaturas, haciendo más motivador el proceso de enseñanza-aprendizaje.

### Familias e interacción con el Centro

En cuanto a las familias y su implicación con el centro, observamos que es muy limitada, al igual que su participación. Esto implica que además las herramientas digitales propuestas por el centro, por ejemplo, para la comunicación, tengan un alcance limitado, debido también a la falta de conocimiento que tienen sobre las TIC.

### Web y redes sociales

En relación a este ámbito, el centro dispone de una página web actualizada, en la que se publica información de interés para la comunidad educativa. Además, tiene perfiles en redes sociales para difundir las actividades que se realizan y publicar información relevante. Estas publicaciones se realizan teniendo en cuenta la protección de datos y la privacidad.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

[https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628\\_SELFIE.pdf](https://dgbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf)

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado

A3. Nuevas modalidades de enseñanza

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

 **Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**



**Financiado por  
la Unión Europea**  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

La conectividad wifi es mejorable, y en algunos puntos hay falta de conectividad o de enchufes.

El conocimiento de programas o instituciones con las que colaborar es limitado entre los profesores.

Escaso uso de trabajo colaborativo apoyado en las TIC

Falta de seguridad por parte del profesorado en el uso de las TIC

Desconocimiento de herramientas digitales para la evaluación por parte de algunos profesores o de las estrategias de seguridad en Internet.

Falta de formación en digitalización y metodologías activas.

##### Fortalezas

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

El centro dispone de un Plan TIC y un PEC actualizados, y tiene un responsable CompDigEdu designado.

El Equipo Directivo favorece el cambio metodológico y la innovación.

El tamaño del claustro favorece la colaboración entre profesores.

Posibilidad de utilizar el aula de informática y el equipamiento digital del centro.

Existencia de personas en el centro que pueden ayudar a sus compañeros

Interés y disponibilidad por recibir formación por parte de gran parte de los profesores

#### FACTORES EXTERNOS

##### Amenazas

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

El claustro tiene una falta de estabilidad que no favorece la implicación en proyectos.

Poca diversidad de herramientas digitales de evaluación.

Brecha digital

Falta de programas formativos que se ajusten a los intereses

##### Oportunidades

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

El programa CompDigEdu.

Recursos educativos en línea

Existencia de un proyecto de digitalización de centros a nivel de la CAM

### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Una vez analizado el punto de partida del centro, y teniendo en cuenta las opiniones vertidas por el claustro, las áreas de impacto y objetivos estratégicos a los que se orientará el Plan Digital del centro son las siguientes:

#### **ÁREA A: LIDERAZGO**

Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

#### **ÁREA C; INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS**

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

#### **ÁREA D: DESARROLLO PROFESIONAL**

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

#### **ÁREA E: PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS**

Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

#### **ÁREA F: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA**

Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

#### **ÁREA G: PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN**

Objetivo estratégico: Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

#### **ÁREA H: COMPETENCIAS DEL ALUMNO**

Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

#### **MÓDULO DE FAMILIAS**

Objetivo estratégico: Diseñar un protocolo de comunicación digital con las familias que fomente su implicación y colaboración con el centro.



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES

 **Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**



**Financiado por  
la Unión Europea**  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA  
CÓDIGO DE CENTRO: 28019300



## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables.*

*Un objetivo fundamental del plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo estratégico:

**Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

### Objetivo específico:

#### A.1 Figuras de liderazgo del centro.

**Objetivo 1: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.**

#### Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable	Titular y Pedagógica	Recursos: documentación sobre #CompDigEdu	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: revisión de la documentación sobre #CompDigEdu			Valoración: CONSEGUIDO

#### Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable	Equipo Directivo	Recursos: profesores	Temporalización: junio 2022
-------------	------------------	----------------------	-----------------------------

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Indicador de logro: reunión.			Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.</b>			
Responsable	Titular y Pedagógica	Recursos: profesor seleccionado	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: reunión informativa.			Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 4: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu (en caso de no haber profesorado en el centro).</b>			
Responsable	Titular y Pedagógica	Recursos: alternativas de profesorado.	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: reunión.			Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 5: Informar al claustro sobre el nombramiento.</b>			
Responsable	Pedagógica	Recursos: email y Claustro final curso	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: email informativo y reunión de Claustro			Valoración: CONSEGUIDO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### Objetivo estratégico:

**Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

### Objetivo específico:

**A.1 Figuras de liderazgo del centro.**

**Objetivo 2: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.**





NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

<b>Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: dirección pedagógica y titular	Recursos: miembros y funciones de la comisión	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: miembros y documentación del PDC		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable: dirección pedagógica y titular	Recursos: miembros de la comisión #CompDigEdu	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: reunión informativa.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión.</b>		
Responsable: Dirección pedagógica	Recursos: email informativo.	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: email informativo.		Valoración: CONSEGUIDO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..**

**Objetivo específico:**

**A.1 Figuras de liderazgo del centro.**

**Objetivo 3: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).**

**Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable Equipo de Calidad	Recursos PDC y Plan de acogida	Temporalización: SEPT-OCT 2022
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).</b>		
Responsable Equipo de Calidad	Recursos PDC y Plan de acogida	Temporalización Primer trimestre 2022
Indicador de logro: reunión para elaboración del apartado correspondiente al PDC en el Plan de Acogida.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Dar información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado.</b>		
Responsable Calidad	Recursos Plan de acogida	Temporalización Cuando sea necesario a lo largo del curso.
Indicador de logro: reunión informativa		Valoración: CONSEGUIDO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

**Objetivo específico:**

**A.2 Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula.**

**Objetivo: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**

**Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.**

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable CDE	Recursos Marco de Referencia Europeo y BOE	Temporalización Claustro Inicio Curso 2022 (septiembre)
Indicador de logro: formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.</b>		
Responsable Pedagógica	Recursos Plan de Formación curso	Temporalización Claustro Inicio Curso 2022 (septiembre)
Indicador de logro: claustro.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.</b>		
Responsable Dir. Pedagógica	Recursos PDC	Temporalización Claustro Inicio Curso 2022 (septiembre)
Indicador de logro: claustro.		Valoración: CONSEGUIDO

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.**

**Objetivo específico:**

**A.3. Herramientas de comunicación con el claustro.**

**Objetivo: Crear un entorno virtual para uso exclusivo del Claustro de profesores**

**Actuación 1: Crear el entorno virtual en Classroom**

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable #CompDigEdu	Recursos Classroom y Equipos	Temporalización Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: entorno virtual.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Mostrar al claustro las posibilidades que ofrece la Plataforma</b>		
Responsable #CompDigEdu	Recursos Classroom creado	Temporalización Septiembre formación curso 22-23
Indicador de logro: reunión informativa/formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Implantación inmediata del uso del entorno por parte de la Comunidad Educativa</b>		
Responsable CDE y Coordinadores Equipos	Recursos Formación y Plataforma	Temporalización Inicio Curso 22-23
Indicador de logro: entorno virtual.		Valoración: CONSEGUIDO

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico:**

**C1.Mantenimiento de dispositivos digitales.**

**Objetivo: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

<b>Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias</b>		
Responsable: Dirección titular y pedagógica y CDE	Recursos Classroom Entorno único y Google Drive	Temporalización Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: reunión		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.</b>		
Responsable: CDE y pedagógica	Recursos: Protocolo	Temporalización: Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: reunión y protocolo		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.</b>		
Responsable: Titular y CDE	Recursos: Classroom Entorno único y Google Drive	Temporalización: Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: reunión informativa.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas</b>		
Responsable CDE	Recursos: Classroom	Temporalización: Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: reunión informativa / formación		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 5: Crear un tutorial explicando el proceso.</b>		
Responsable CDE	Recursos: tutorial	Temporalización Diciembre curso 22-23
Indicador de logro: tutorial		Valoración: EN PROCESO



## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico:**

**C1.Mantenimiento de dispositivos digitales.**

**Objetivo 2: Ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.**

### Actuación 1: Préstamo de dispositivos digitales concedidos por la CAM a los alumnos del Centro

Responsable Dir. Pedagógica y Tutores	Recursos Ordenadores portátiles	Temporalización Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: registro de préstamo.		Valoración: CONSEGUIDO

### Actuación 2: Incrementar la dotación de dispositivos portátiles para su uso en las aulas

Responsable: Dir. Pedagógica y TIC	Recursos dispositivos digitales concedidos por la CAM	Temporalización Primer Trimestre curso 22-23
Indicador de logro: registro de incremento de dispositivos digitales.		Valoración: EN PROCESO



## D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:**

**D.2 Planes de formación de centros (unido con el objetivo específico).**

**Objetivo:** Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.

**Actuación 1: Sondear las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.**

Responsable Técnico CDE	Recursos DAFO	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: DAFO		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 2: Analizar los resultados del cuestionario.**

Responsable: CDE	Recursos: cuestionario.	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: resultados		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 3: Valoración de las necesidades formativas del centro.**

Responsable Titular, Pedagógica y CDE	Recursos DAFO	Temporalización: junio 2022
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 4: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable: Titular, pedagógica y CDE.	Recursos: contenidos de la acción formativa.	Temporalización: julio 2022
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 5: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.</b>		
Responsable Equipo CompDigEdu	Recursos: plan de formación	Temporalización: julio 2022
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 6: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.</b>		
Responsable Ponentes	Recursos: formaciones.	Temporalización Según Plan de Formación
Indicador de logro: formaciones.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 7: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.</b>		
Responsable Ponentes	Recursos Presentaciones y Plataforma	Temporalización Según Plan de Formación
Indicador de logro: presentaciones en el entorno virtual.		Valoración: CONSEGUIDO

## D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**



<b>Objetivo específico:</b>		
<b>D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado</b>		
<b>Objetivo: Incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.</b>		
<b>Actuación 1: Evaluar diferentes metodologías activas y seleccionar las más apropiadas para el centro.</b>		
Responsable CDE y Pedagógica	Recursos PGA y contexto centro, DAFO	Temporalización: julio 2022
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Diseñar un módulo formativo que incluya las bases de las metodologías activas seleccionadas como más apropiadas para el centro</b>		
Responsable CDE	Recursos Formación	Temporalización Primer Trimestre curso 22-23.
Indicador de logro: formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Crear un “tablón digital” con diferentes propuestas de metodologías activas para la difusión entre todo el profesorado.</b>		
Responsable CDE	Recursos Propios en la plataforma	Temporalización: Septiembre 2022-23
Indicador de logro: tablón digital y formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 4: Los profesores crearán un “tablón digital” con diferentes recursos de metodologías activas para la puesta en marcha con el alumnado</b>		
Responsable Profesorado	Recursos Plataformas digitales varias	Temporalización Curso 2023-24
Indicador de logro: tablón digital		Valoración:
<b>Actuación 5: Incluir en las Programaciones Didácticas y de aula, las metodologías activas seleccionadas para el Centro</b>		
Responsable Profesorado	Recursos PGA	Temporalización Curso 2022-23
Indicador de logro: programaciones de aula		Valoración: CONSEGUIDO



## D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:**

**D.5 El profesorado realiza una autoevaluación y una heteroevaluación alumno-profesor del uso de las nuevas tecnologías en su práctica docente**

**Objetivo:** Crear un método de autoevaluación y de evaluación alumno-docente, de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.

**Actuación 1: Crear un cuestionario de autoevaluación y de evaluación profesor-docente, para todo el profesorado.**

Responsable Calidad y CDE	Recursos Google Form	Temporalización Curso 2022-23
Indicador de logro: cuestionario de evaluación.		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 2: Elaborar una lista de conclusiones a partir del cuestionario, para que sirva de punto de reflexión en la Memoria de final de curso, en la propuesta de mejoras para el curso siguiente.**

Responsable Profesorado	Recursos Cuestionarios y Memoria	Temporalización Antes de final curso 2022-23
Indicador de logro: cuestionario de evaluación.		Valoración: CONSEGUIDO

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Objetivo específico:**

**E.3 Manejo de REA, aplicaciones y recursos educativos en línea.**

**Objetivo: Conocer los REA**

**Actuación 1: Incluir en el Plan Formativo del centro un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.**

Responsable CDE, Titular y Pedagógica	Recursos: Internet	Temporalización: Curso 2022-23
Indicador de logro: plan de formación.		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 2: Elaborar un repositorio digital básico de REA**

Responsable CDE	Recursos Classroom	Temporalización Curso 2022-23
Indicador de logro: repertorio de REA.		Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 3: Asesorar al profesorado que lo necesite sobre los REA disponibles en sus materias o nivel**

Responsable CDE	Recursos Internet	Temporalización Curso 2022-23 /23-24
Indicador de logro: reunión de asesoramiento		Valoración: CONSEGUIDO 22-23 En Proceso 2023-24

**Actuación 4: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión de REA en sus programaciones de aula.**

Responsable Dirección Pedagógica	Recursos Claustro	Temporalización Claustro inicio curso 2023-24
Indicador de logro: reunión informativa.		Valoración: EN PROCESO

**Actuación 5: Revisar que todas las programaciones de aula incluyan REA.**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable Dirección pedagógica	Recursos PGA	Temporalización Curso 2023-24
Indicador de logro: programaciones de aula		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 6: Incluir los REA en las aulas virtuales.</b>		
Responsable Profesorado	Recursos Internet	Temporalización Curso 2023-24
Indicador de logro: aulas virtuales y REA		Valoración: EN PROCESO

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

**Objetivo específico:**

**E.5 Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**

**Objetivo:** difundir y conocer el protocolo de medidas de seguridad y privacidad.

**Actuación 1:** Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.

Responsable: formador externo	Recursos: Protocolo	Temporalización: curso 22-23/2023-24
Indicador de logro: formación.		Valoración: EN PROCESO

**Actuación 2:** Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.



Responsable: Dirección pedagógica	Recursos: Protocolo	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: reunión y protocolo de actuación		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 3: Difundir las infografías, píldoras informativas, etc. a través de la web y RRSS.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: Instagram y web del centro	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: web y redes sociales.		Valoración: EN PROCESO

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:**

**F.3 Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el alumnado ACNEAE.**

**Objetivo:** Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado ACNEAE.

**Actuación 1: Formar al claustro de profesores sobre el uso de las nuevas tecnologías en el aula, y en especial con el alumnado NEAE.**

Responsable: CDE	Recursos: herramientas digitales	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Incorporación de las TIC en las actividades propuestas en las programaciones y adaptaciones curriculares.</b>		

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales y programación	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: programaciones de aula		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Creación de actividades y materiales usando las TIC.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales	Temporalización: curso 22-23 y 23-24
Indicador de logro: creación de material		Valoración: CONSEGUIDO En proceso para 2023-24
<b>Actuación 4: Puesta en marcha de las actividades con todo el alumnado (incluido los ACNEAE).</b>		
Responsable Profesores	Recursos: herramientas digitales y actividades creadas	Temporalización: curso 22-23 y 23-24
Indicador de logro: actividades usando las TIC y programaciones.		Valoración: EN PROCESO

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

**Objetivo específico:**

**F.4 Uso de nuevas tecnologías para diseñar proyectos interdisciplinares.**

**Objetivo:** Incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.

**Actuación 1: Formar al claustro de profesores sobre el uso de las nuevas tecnologías en los proyectos interdisciplinares.**

Responsable: CDE	Recursos: herramientas digitales	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: formación.		Valoración: CONSEGUIDO

<b>Actuación 2: Elaborar proyectos interdisciplinares por etapas que contengan las TIC.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales y proyectos interdisciplinares	Temporalización septiembre: curso 22-23
Indicador de logro: reunión por etapas.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Creación del material digital específico para cada proyecto interdisciplinar.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales.	Temporalización: curso 22-23 y 23-24.
Indicador de logro: material específico del proyecto.		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 4: Puesta en marcha de los proyectos interdisciplinares con los alumnos en el aula.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: proyecto y herramientas digitales	Temporalización: curso 22-23 y 23-24
Indicador de logro: proyecto interdisciplinar.		Valoración: CONSEGUIDO 22-23 En proceso para 2023-24

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:**

**G.1 Uso de herramientas digitales en el proceso de calificación del alumnado (la forma en la que se registran y calculan calificaciones).**

**Objetivo:** Utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.

**Actuación 1:** Incluir en la acción formativa un módulo sobre el uso de Raíces para el procesamiento de las calificaciones del alumnado.

Responsable: Secretaría			Recursos: Raíces			Temporalización: curso 22-23		
Indicador de logro: RAÍCES						Valoración: EN PROCESO		
<b>Actuación 2: Incluir en la acción formativa un módulo sobre uso del libro de calificaciones del aula virtual (Classroom, Idoceo...).</b>								
Responsable: Profesores			Recursos: libro de calificaciones virtual			Temporalización: curso 22-23		
Indicador de logro: diferentes tipos de libros de calificaciones virtuales						Valoración: CONSEGUIDO		

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:**

**G.2. Uso de herramientas digitales en el proceso de evaluación de las capacidades del alumnado.**

**Objetivo:** Incorporar gradualmente algunas herramientas digitales al proceso de evaluación del alumnado.

**Actuación 1: Formar al claustro de profesores sobre el uso de las nuevas tecnologías para la evaluación de las capacidades del alumnado..**

Responsable: CDE			Recursos: herramientas digitales para la evaluación			Temporalización: curso 22-23		
Indicador de logro: formación.						Valoración: CONSEGUIDO		

**Actuación 2: Implantación en la programación didáctica de herramientas digitales para la evaluación de las capacidades del alumnado.**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación y programación	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: programación		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Elaborar herramientas digitales propias para el proceso de evaluación del alumnado.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación.	Temporalización: curso 23-24.
Indicador de logro: herramientas digitales para la evaluación del alumnado.		Valoración: En proceso
<b>Actuación 4: Puesta en marcha de herramientas digitales propias para el proceso de evaluación del alumnado.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: aplicación de las herramientas digitales de evaluación, programación		Valoración: En proceso

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:**

**G.3. El docente incorpora las TIC en la autoevaluación del propio alumnado y coevaluación sobre su propio proceso de aprendizaje.**

**Objetivo:** Incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las TIC.

**Actuación 1: Formar al claustro de profesores sobre el uso de las nuevas tecnologías para la autoevaluación y coevaluación del alumnado.**

Responsable: CDE	Recursos: herramientas digitales para la evaluación	Temporalización: curso 22-23
------------------	---	------------------------------

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Indicador de logro: formación.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Implantación en la programación didáctica de herramientas digitales para la autoevaluación y coevaluación del alumnado.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación y programaciones	Temporalización: curso 22-23.
Indicador de logro: programaciones.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Elaborar herramientas digitales propias para el proceso de autoevaluación y coevaluación del alumnado.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación.	Temporalización: curso 23-24.
Indicador de logro: herramientas digitales para la autoevaluación del alumnado.		Valoración: En proceso
<b>Actuación 4: Puesta en marcha de herramientas digitales propias para el proceso de autoevaluación y coevaluación del alumnado.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: herramientas digitales para la evaluación.	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: aplicación de las herramientas digitales de autoevaluación, programación		Valoración: En proceso

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:**

**H.1. Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**

**Objetivo:** Uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.

<b>Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.</b>		
Responsable: Dirección Pedagógica	Recursos: Programaciones de aula	Temporalización: septiembre 22-23
Indicador de logro: Información vía email y verbal del procedimiento de elaboración de las programaciones de aula.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc.)</b>		
Responsable: Dirección y CDE	Recursos: medios tecnológicos	Temporalización: septiembre 22-23
Indicador de logro: selección de diferentes dispositivos electrónicos.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 3: Elaborar una guía sobre el uso de cada dispositivo y sus posibilidades en el aula.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: guía sobre los diferentes dispositivos	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: guía sobre los diferentes dispositivos.		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 4: Elaborar tutoriales sobre el uso de los medios tecnológicos usados para el alumnado.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: videotutoriales	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: tutoriales		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 5: Incluir actividades para el alumnado que enseñe el uso de los medios tecnológicos.</b>		
Responsable: Profesores	Recursos: actividades con el uso de las TIC	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro; propuesta de actividades sobre el uso de las TIC		Valoración: EN PROCESO

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:**

**H.2 Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.**

**Objetivo:** Uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (Huella digital, cyberbullying...)

**Actuación 1:** Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

Responsable: Dirección pedagógica, CDE y responsables de departamento

Recursos: listado de páginas web seguras

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: repertorio de páginas web para la búsqueda segura de información.

Valoración: En proceso

**Actuación 2:** Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Responsable: CDE

Recursos: listado de características de una página web fiable

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: lista de características sobre una página web segura.

Valoración: En proceso



## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:**

**H.3 Incluir en todas las programaciones de aula la búsqueda y manejo de información fiable en internet por parte del alumnado según los niveles educativos.**

**Objetivo:** Búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.

**Actuación 1:** Elaborar un repositorio de páginas web seguras para el alumnado que puedan utilizar en sus búsquedas de información.

Responsable: Profesores

Recursos: listado de páginas web

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: repertorio de páginas web para la búsqueda segura de información.

Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 2:** Elaborar una lista de comprobación con las características que debe reunir una página con información contrastada y fiable.

Responsable: Profesores

Recursos lista de características de una web fiable

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: lista de características sobre una página web segura.

Valoración: CONSEGUIDO

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:**

**H.4 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

**Objetivo:** Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

**Actuación 1:** Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.

Responsable: Dirección

Recursos: protocolo de comunicación

Temporalización: septiembre 22-23

Indicador de logro: Comunicación a través del email corporativo o vía Classroom.

Valoración: CONSEGUIDO

**Actuación 2:** Informar a través de un tutorial en la página web del centro de los diferentes canales de comunicación del centro con el alumnado (correo, aula virtual...)

Responsable: CDE

Recursos: videotutorial

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: tutorial de la página web del centro.

Valoración: EN PROCESO

**Actuación 3:** Establecer e informar al profesorado de las pautas de utilización de los canales de comunicación establecidos.

Responsable: Dirección

Recursos: pautas de actuación

Temporalización: septiembre 22-23

Indicador de logro: Información verbal y a través del protocolo de acogida de las vías de comunicación establecidas en el centro.

Valoración: CONSEGUIDO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:**

<b>MF.1 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
<b>Objetivo específico:</b> <b>MF.1 Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
<b>Objetivo: elaborar y difundir un protocolo de comunicación digital entre las familias.</b>		
<b>Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.</b>		
Responsable: Dirección	Recursos: CCP y vías de comunicación	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: reunión		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.</b>		
Responsable: Dirección pedagógica	Recursos: información al claustro	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: email informativo.		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.</b>		
Responsable: CCP y CDE	Recursos: protocolo	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: reunión para la elaboración del protocolo de comunicación digital		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 4: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.</b>		
Responsable: CCP, Dirección y CDE	Recursos: protocolo	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: documento con el protocolo de comunicación digital		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 5: Diseñar un documento visual (tipo infografía) para difundir el protocolo digital con las familias.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: documento para difusión del protocolo digital	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: material para difusión del protocolo.		Valoración: EN PROCESO

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

<b>Actuación 6: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.</b>		
Responsable: CDE y profesores	Recursos: protocolo y diferentes medios de comunicación	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: web del centro, reuniones iniciales, carteles, redes sociales...		Valoración: EN PROCESO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:**

**MF.2 Competencia digital de las familias.**

**Objetivo específico:**

**MF.2 Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen.**

**Objetivo: realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.**

<b>Actuación 1: Poner en marcha el protocolo de comunicación digital con las familias planteado en el objetivo 1 de este apartado.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: protocolo de comunicación digital	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: protocolo con las familias		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 2: Diseñar actividades específicas para lograr la difusión de las actividades del centro.</b>		
Responsable: Dirección pedagógica y CDE	Recursos: actividades específicas	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: elaboración y puesta en marcha de actividades específicas para la difusión del centro (instagram...)		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 3: Implicar activamente a las familias más motivadas en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.</b>		
Responsable: Equipo docente	Recursos: plan digital del centro y actividades para su difusión	Temporalización: curso 23-24





NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Indicador de logro: implicación de las familias

Valoración: EN PROCESO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:**

**MF.3 Familias implicación.**

**Objetivo específico:**

**MF.3 Familias implicación.**

**Objetivo: Implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.**

**Actuación 1: Dar a conocer al AMPA el PDC.**

Responsable: CDE

Recursos: PDC

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: reunión informativa.

Valoración: EN PROCESO

**Actuación 2: Diseñar actividades específicas para lograr la difusión de las actividades del centro a través de las TIC con la colaboración del AMPA.**

Responsable: Dirección pedagógica, CDE y AMPA

Recursos: actividades de difusión y TIC

Temporalización: curso 23-24

Indicador de logro: actividades específicas.

Valoración: EN PROCESO

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:**

## MF.4 Familias competencia digital ciudadana.

**Objetivo específico:**

**MF.4 Familias competencia digital ciudadana.**

**Objetivo: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten una formación básica.**

**Actuación 1: Identificar las familias que no tienen adquirida la competencia digital básica.**

Responsable: Dirección pedagógica, CDE y tutores	Recursos: encuesta/ formulario de Google	Temporalización: curso 23-24
--	--	------------------------------

Indicador de logro: encuesta/formulario de Google	Valoración: EN PROCESO
---	------------------------

**Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación de las familias que no tengan adquirida una competencia digital básica.**

Responsable: CDE	Recursos: formación sobre competencia digital	Temporalización: curso 23-24
------------------	---	------------------------------

Indicador de logro: información vía verbal y a través de email a la persona responsable.	Valoración: EN PROCESO
--	------------------------

**Actuación 3: Diseño y puesta en marcha sesiones formativas que permitan a las familias sin competencia digital básica manejar sus dispositivos digitales.**

Responsable: CDE	Recursos: sesiones formativas sobre competencia digital	Temporalización: curso 23-24
------------------	---	------------------------------

Indicador de logro: sesiones formativas.	Valoración: EN PROCESO
--	------------------------

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**MD.1 Web del centro.**

**Objetivo específico:**

<b>MD.1 Web del centro.</b>		
<b>Objetivo: Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.</b>		
<b>Actuación 1: Designar responsable para mantener la web actualizada.</b>		
Responsable: Dirección titular y pedagógica.	Recursos: responsable mantenimiento web (CDE).	Temporalización: septiembre 22-23
Indicador de logro: reunión.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: Establecer mecanismos para mantener la web actualizada.</b>		
Responsable: Dirección pedagógica y CDE	Recursos: mecanismos de comunicación para mantener la web actualizada.	Temporalización: curso 22-23/2023-24
Indicador de logro: reunión.		Valoración: EN PROCESO
<b>Actuación 3: Actualización de la web de forma constante.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: web del centro.	Temporalización: 2022/23-2023/24
Indicador de logro: web actualizada.		Valoración: EN PROCESO

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**MD.2 Redes sociales.**

**Objetivo específico:**

**MD.2 Redes sociales.**

**Objetivo: Compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.**

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

<b>Actuación 1: Crear publicaciones en redes sociales relacionadas con aspectos educativos innovadores del centro.</b>		
Responsable: CDE	Recursos: redes sociales	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: publicaciones en redes sociales.		Valoración: CONSEGUIDO
<b>Actuación 2: A través de las redes sociales buscar el establecimiento de colaboraciones con otras instituciones.</b>		
Responsable: Dirección pedagógica y CDE	Recursos: colaboraciones con otras instituciones	Temporalización: curso 23-24
Indicador de logro: establecer colaboraciones con otras instituciones.		Valoración: EN PROCESO

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC.*

#### Responsables.

Las personas que actúan como responsables dentro del PDC son las siguientes:

- Equipo Directivo.
- CompDigEdu del centro.
- Coordinador TIC.
- ATD.

#### Temporalización.

La temporalización de la evaluación se realizará trimestralmente, siempre dependiendo de la temporalización de los objetivos que tenemos planteados.

Al finalizar el curso la comisión #CompDigEdu elaborará un informe de la consecución de los objetivos del PDC y las propuestas de mejora para el curso próximo, que serán elevadas al Equipo Directivo del centro para su posterior inclusión en la memoria anual del centro.

#### **Instrumentos.**

Se utilizarán de manera principal los siguientes instrumentos:

- PDC (Indicadores de logro de cada una de las acciones)
- Documentos del centro (página web, redes sociales, etc.).
- Memoria final y PGA.
- Valoración del #CompdigEdu del centro.
- Valoraciones del ATD del centro.

#### **Proceso de evaluación del PDC:**

Para poder evaluar el plan, será necesario medir el grado de consecución de los objetivos que nos hemos marcado (indicadores de logro de las actuaciones).

También será necesario comprobar la efectividad de las actuaciones llevadas a cabo. Los objetivos son específicos y concretos, medibles, alcanzables, realistas y definidos en el tiempo.

Para llevar a cabo la evaluación, tendremos en cuenta los siguientes instrumentos y herramientas:

- Los indicadores de logro asociados a cada uno de los objetivos y acciones.
- Recogida de datos por parte de la comisión #CompDigEdu de la comunidad educativa.

El plan se evaluará en función de los resultados obtenidos en el marco de los objetivos y plazos previstos.

#### **Qué vamos a evaluar**

1. Eficacia o utilidad del plan en los distintos ámbitos.
2. Estructura organizativa para la elaboración e implementación del plan.

### **Acciones o procedimiento para la evaluación**

Para la evaluación del plan tomaremos como referencia el mismo desarrollo de los objetivos del plan. Estableciendo las siguientes pautas de actuación para que sea una evaluación realista y ajustada a todo el proceso, donde se produzca el intercambio de acciones necesarias para conseguir el fin planteado.

Tomaremos como referencia para la evaluación del plan las acciones siguientes:

1. Reuniones para la evaluación del plan que de manera trimestral desarrolle la comisión #CompDigEdu.
2. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el ATD del Centro.
3. Valoración de la ejecución del plan que pueda realizar el Equipo Directivo.

### **Procedimiento para el análisis de los resultados**

1. Reuniones de la comisión #CompDigEdu trimestrales. Análisis de los objetivos de cada trimestre y los anuales (se realizan siguiendo la plantilla de temporalización del plan).
2. Debate en las reuniones trimestrales de la comisión #CompDigEdu sobre los objetivos y acciones que el plan desarrolla, tanto para ese trimestre o de forma anual para todo el curso.
3. Extracción de conclusiones de la Comisión #CompDigEdu del centro al finalizar el curso, sobre el grado de cumplimiento de las actividades y objetivos planteados en el plan.
4. Elevación de la conclusiones y propuestas de mejora elaboradas por la comisión #CompDigEdu al equipo directivo del centro.
5. Inclusión de las propuestas de mejora y los objetivos para el curso siguiente en la memoria anual del centro. De este modo quedarían establecidas las áreas de mayor impacto para el curso próximo y los objetivos a realizar o continuar por parte del centro.

### **¿Cómo elaboramos las Propuestas de mejora?**

- En función de las áreas que lo necesiten se formularán las mismas para actualizar el plan.
- En caso necesario se reorganizará la estructura para elaborar e implementar el proyecto.

### **Valoración del módulo de formación del profesorado del PDC:**

Es importante incluir este apartado por el papel principal que tiene la formación del profesorado en el desarrollo del PDC y en la mejora de la competencia digital docente.

#### ¿Qué valoraremos?

- El desarrollo de la formación (contenidos desarrollados. Cumplimiento de los objetivos propuestos y valoración de la misma. Adquisición de competencias digitales por parte del profesorado, etc.).
- La implicación del profesorado del centro (número de profesores que realizan la formación, porcentaje que representa del claustro, actividades evaluativas presentadas, etc.).

#### ¿Quiénes harán la valoración?

- Plano inicial: CompDigEdu y ATD del centro.
- Plano final: Comisión #Compdigedu.

#### ¿Herramientas?

- Valoraciones del CompDigEdu y del ATD.

#### Conclusiones y propuestas de mejora.

- Documento inicial elaborado por el ATD y el #CompDigEdu del centro con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Exposición a la comisión #CompDigEdu del documento.
- Debate de las propuestas para la mejora de la formación.
- Documento de la comisión #Compdigedu con las propuestas para la mejora de la formación en el centro.
- Inclusión de las propuestas en la memoria final del centro.



## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

### **Objetivo específico: nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.**

Valoración: el nombramiento lo realizó el equipo directivo y se asumió sin problemas. En fecha

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

### **Objetivo específico: crear la comisión #CompDigEdu del Centro**

Valoración: la creación del equipo se realiza sin problemas. En fecha

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

### **Objetivo específico: incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).**

Valoración: positiva, la información está incluida.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

### **Objetivo específico: presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.**

Valoración: positiva, el claustro recibe la información con interés.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

### **Objetivo específico: crear un entorno virtual para uso exclusivo del claustro de profesores.**





NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Valoración: positiva, todo el claustro utiliza el entorno virtual creado.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo específico: implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

Valoración: positiva, se centralizó todo el mantenimiento TIC digitalmente, en el entorno virtual creado para el claustro y su utilización ha agilizado el trabajo, los resultados y los tiempos.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

**Objetivo específico: ampliar la dotación de dispositivos digitales del centro para facilitar su uso en todo el centro.**

Valoración: positiva, se ha puesto a disposición una dotación de 16 ordenadores portátiles para el alumnado, de uso en el centro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Ampliar la dotación con los ordenadores cedidos por la CAM.

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo específico: diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Valoración: positiva, la actividad formativa fue adecuada a las necesidades detectadas y muy bien valorada por el claustro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): continuar con la formación.

**Objetivo específico: incluir una base teórico/práctica de diferentes metodologías activas en las actividades formativas del centro.**

Valoración: positiva, se resolvieron dudas y se puso "nombre" a metodologías que ya realizamos. Se compartieron buenas prácticas.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

**Objetivo específico: crear un método de autoevaluación y de evaluación alumno-docente, de la práctica docente que incluya la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías.**

Valoración: positiva, se elaboraron ejemplos de métodos y se compartieron con el claustro.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Insistir en la necesidad de utilizar los distintos tipos de autoevaluación y evaluación alumno-docente.

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo específico: conocer los REA.**

Valoración: positiva, hubo un gran acercamiento y predisposición por parte del claustro. Continúa en proceso para incluirlos en las programaciones en el próximo curso.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): profundizar en ellos.

**Objetivo específico: difundir y conocer el protocolo de medidas de seguridad y privacidad.**

Valoración: en proceso. Se realiza un acercamiento a través de las guías compartidas por la CAM en nuestro entorno virtual. Seguimiento en proceso ya que este objetivo está planificado para el curso que viene.

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): incluir en futuras formaciones y crear e implantar el protocolo de actuación.

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo específico: incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado ACNEAE.**

Valoración: positiva, ya que se ha creado una conciencia de su uso y elaboración de materiales. Continua en proceso su puesta en marcha con todo el alumnado. Algunos objetivos estaban planteados para el curso que viene con la finalidad de poderlo hacer atractivo y motivante.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Se valora seguimiento para el curso siguiente

**Objetivo específico: incorporar gradualmente actividades interdisciplinares a través de las TIC.**

Valoración: positiva, ya que se han implantado actividades interdisciplinares con las TIC. Continuamos trabajando en la elaboración de material para proyectos concretos. Algunos objetivos estaban planteados para el curso que viene con la finalidad de poderlo hacer atractivo y motivante.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Se valora seguimiento para el curso siguiente.

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros*

**Objetivo específico: utilizar herramientas digitales autorizadas por la Administración para el registro y procesamiento de las calificaciones del alumnado.**

Valoración: en proceso, se han realizado registros con herramientas digitales, pero no con las autorizadas por la Administración. Algunos objetivos se plantearon para el curso que viene para poder completar las formaciones.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): usar herramientas autorizadas por la Administración. Incluir formaciones sobre Raíces.

**Objetivo específico: incorporar gradualmente algunas herramientas digitales al proceso de evaluación del alumnado.**

Valoración: positiva, a lo largo del curso el claustro ha ido incorporando este tipo de herramientas. Incluso los objetivos propuestos para el curso siguiente, se han logrado este año.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

**Objetivo específico: incorporar gradualmente la autoevaluación del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje y coevaluación a través de las TIC.**

Valoración: positiva, a lo largo del curso el claustro ha ido incorporando este tipo de evaluaciones siguiendo las TIC. Incluso los objetivos propuestos para el curso siguiente, se han logrado este año.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNADO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo específico: uso de los medios tecnológicos de aprendizaje disponibles en el centro por parte del alumnado.**



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Valoración: Conseguido. Se ha realizado por cada profesor en su asignatura. Se han creado por parte del #CDE materiales explicativos, para ayudar al profesorado en este objetivo

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): No hay

**Objetivo específico: uso seguro, responsable y respetando los derechos de autor de los contenidos de internet por parte del alumnado (huella digital, cyberbullying...).**

Valoración: positiva, se facilitan guías al profesorado sobre este aspecto en el Aula Virtual.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Charlas al alumnado

**Objetivo específico: búsqueda y contraste de información fiable en internet por parte del alumno.**

Valoración: positiva, se facilitan guías al profesorado sobre este aspecto en el Aula Virtual.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Charlas al alumnado

**Objetivo específico: establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

Valoración: aunque existe un protocolo, no ha sido aún recogido formalmente.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): Realizar el protocolo y compartirlo con el Claustro.



## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

### **Objetivo específico: elaborar y difundir un protocolo de comunicación digital entre las familias.**

Valoración: en proceso, ya que se planteó para el próximo curso porque consideramos importante que primero estuvieran los profesores y los alumnos bien formados, para poder centrarnos en la familia.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): realización en 2023-24.

### **Objetivo específico: realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible.**

Valoración: en proceso, ya que se planteó para el próximo curso porque consideramos importante que primero estuvieran los profesores y los alumnos bien formados, para poder centrarnos en la familia.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): realización en 2023-24.

### **Objetivo específico: implicar al AMPA para que lidere la participación de las familias en el PDC.**

Valoración: en proceso, ya que se planteó para el próximo curso porque consideramos importante que primero estuvieran los profesores y los alumnos bien formados, para poder centrarnos en la familia.



NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): realización en 2023-24.

**Objetivo específico: diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten una formación básica.**

Valoración: en proceso, ya que se planteó para el próximo curso porque consideramos importante que primero estuvieran los profesores y los alumnos bien formados, para poder centrarnos en la familia.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): realización en 2023-24.

**MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN**

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo específico: establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada.**

Valoración: Se han puesto en marcha los mecanismos y definidos los responsables.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): no son necesarias.

**Objetivo específico: compartir en las redes sociales información relacionada con aspectos educativos innovadores que se realicen en el centro con el fin de establecer redes externas con otras instituciones.**

Valoración: positiva, se han ido realizando publicaciones de forma constante. Continua en proceso el poder usar esas redes para establecer relaciones con otras instituciones.

Propuestas de mejora (si fueran necesarias): mayor implicación por parte del profesorado y alumnado



Dirección General de Bilingüismo  
y Calidad de la Enseñanza  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
CIENCIA Y UNIVERSIDADES



Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia



Financiado por  
la Unión Europea  
NextGenerationEU

NOMBRE DE CENTRO: ES MARÍA INMACULADA

CÓDIGO DE CENTRO: 28019300